



Wir sind ein international erfolgreiches, mittelständisches Unternehmen aus der IT-Branche, mit Standorten in mehreren europäischen Ländern.

Einer unserer Schwerpunkte liegt in der Hard- und Softwareentwicklung für das ABONA ERP mit speziellen Lösungen für

das internationale Logistikmanagement. Erfolgreiche Eigenentwicklungen sind z. B. die LogiScanBox und der TruckTower.

In der ABONA-IT gehören Installation und Administration von Kunden-Netzwerken und die Betreuung unserer eigenen IT-Landschaft zum Leistungsumfang.

Aktuell suchen wir Verstärkung (m/w/d) für unser IT-Service Team.

Deine Aufgaben

- IT-Support und IT-Kundenbetreuung
- Zielgruppenorientierte Unterstützung des Produktmanagements
- Mitwirkung am IT-Service (1st und 2nd Level)
- Störungen analysieren und beheben

Freu dich auf

- IT-Infrastruktur
Konzeption, Installation, Administration, Wartung und Erweiterung der Infrastruktur für (z.B. Hardware TAROX, Fujitsu, Ubiquiti), Software, Telefonie (3CX, Snom), Drucker (Brother), Netzwerke (HP Aruba, Netgear, Cisco, usw.), Internet (FritzBox, Draytek, Speedport), Mobile, CLS-Redaktionssystem, Callcenter-Lösung, Vorbereitung und Aufbau inkl. Test der Messe-IT (mit Vor-Ort-Einsatz), IT-Helpdesk, Verwaltung von Benutzern, Computern, Druckern und Gruppenrechten im Active Directory und Dokumentation der Tätigkeiten.
- IT-Kundensupport
Beratung und Betreuung unserer Software-Hardware-Kunden (Telefon, E-Mail und vor Ort). Erfassung, Bearbeitung, Dokumentation und Lösung von Service Requests mit Störungsanalyse & -behebung mittels Telefondiagnose und Fernwartung. Unterstützung bei den Rollouts unserer Software-Releases sowie Aufbau und Weiterentwicklung der Wissensdatenbank. Monitoring unserer internen Systeme und proaktive Problemlösung.

Das zeichnet dich aus

- Abgeschlossene Berufsausbildung und Berufserfahrung im IT-Bereich
- Hardware- & Betriebssystem-Kenntnisse (Windows Client / Server), iOS und Android
- Netzwerkkennnisse (Webserver, Firewall, DNS, Domänenverwaltung)
- Gute Kenntnisse im Bereich Active Directory sowie Office-Anwenderkenntnisse und Office 365
- Kenntnisse im Bereich Monitoring und Fehleranalyse sowie im Umgang mit TeamViewer
- Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse mit sehr guter, verständlicher deutschen Aussprache und Beherrschung der deutschen Rechtschreibung. Russische Sprachkenntnisse ist ein Plus.
- Freude am professionellen, serviceorientierten Umgang mit Kunden und Dienstleistern, auch am Telefon
- Eine schnelle Auffassungsgabe, Flexibilität und Belastbarkeit
- Erfahrung im Vertrieb von Vorteil, Professionalität beim Präsentieren
- Systematische, zuverlässige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

Interesse?

Aussagekräftige Bewerbung per Email an jobs@abona-erp.com



ABONA Verwaltungs GmbH
Heinrich-Blanc-Str. 30
76646 Bruchsal

